

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления образования Верх-Исетского района Департамента образования
Департамента образования Администрации города
Екатеринбурга

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя, главного распорядителя средств бюджета муниципального образования «город Екатеринбург») Начальник

управления
образования
Верх-Исетского
района
(должность) _____ (расшифровка подписи)
Г.И. Трекина
Доверенность Департамента образования Администрации города
Екатеринбурга от № 56/05/36.01-53 от 13.11.2020



декабря 2020 года

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование муниципального учреждения Муниципальное автономное
дошкольное образовательное учреждение – Центр развития ребенка – детский
сад № 199 «Созидание»
Вид деятельности муниципального учреждения _____
Дошкольное образование (предшествующее начальному общему образованию)

Вид муниципального учреждения дошкольное образовательное учреждение

Форма по ОКУД

Коды
0506001

Дата начала действия

01.01.2021

Дата окончания действия¹

По ОКВЭД

85.11

По ОКВЭД

88.9

По ОКВЭД

--

801011О.99.0.БВ24ВУ42000	
не указано	
Дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей - инвалидов	
От 3 лет до 8 лет	
очная	
группа полного дня	
Доля родителей, удовлетворенных качеством предоставляемой услуги	посещаемость детей
процент	процент
744	744
80	80
80	80
80	80
5	5

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

1	Уникальный номер реестровой записи ⁴			Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Размер платы (цена, тариф) ⁷	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁶
	2	3	4						
	наименование показателя ⁴	наименование показателя ⁴	наименование показателя ⁴	наименование показателя ⁴	наименование показателя ⁴	единица измерения по ОКЕИ	наименование ⁴	код ⁵	2021 год (очередной финансовый год)
									2022 год (1-й год планового периода)
									2023 год (2-й год планового периода)
									2021 год (очередной финансовый год)
									2022 год (1-й год планового периода)
									2023 год (2-й год планового периода)
									в процентах
									в абсолютных показателях

8010110.99.06B24BY42000	Не указано	Дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей - инвалидов	от 3 лет до 8 лет	очная	группа полного дня	Число обучающихся	человек	792	79	79	79	0	0	0	5	
-------------------------	------------	--	-------------------	-------	--------------------	-------------------	---------	-----	----	----	----	---	---	---	---	--

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Реквизиты нормативного правового акта				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон Государственная Дума Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ "«Об образовании в Российской Федерации»"; Федеральный закон Государственная Дума Российской Федерации от 16.09.2003 №131-ФЗ "«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»"; Федеральный закон Государственная Дума Российской Федерации от 06.10.1999 №184-ФЗ "«Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	По мере обращения
Письменное информирование	Индивидуальное письменное информирование при обращении граждан путем почтовых отправлений или по электронной почте (в зависимости от способа доставки ответа, указанного в письменном обращении, или способа обращения заинтересованного лица за информацией).	По мере обращения
Консультация по телефону	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	По мере обращения

<p>Информация в помещении и на сайте учреждения</p>	<p>Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Закон об образовании в РФ", с требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также формат предоставления на нем обязательной к размещению информации об образовательной организации, утвержденные Приказом Рособнадзора от 29.05.2014 N 785</p> <p>"Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации".</p>	<p>По мере изменения информации</p>
---	---	-------------------------------------

Раздел 2

1. Наименование работы **Присмотр и уход, группа полного дня**

2. Категории потребителей работы дети за исключением детей-инвалидов от 3 до 8 лет, группа полного дня

Код по БВ19
 общероссийскому
 базовому или
 региональному
 перечню

--

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы _____

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы ³ _____

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁶	
	наименование показателя ⁴	наименование показателя ⁴	наименование показателя ⁴	наименование показателя ⁴	наименование показателя ⁴	наименование показателя ⁴	единица измерения по ОКЕИ	код ⁵	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

8532110.99.0.БВ19АБ82000

Дети за исключением детей-инвалидов

От 3 лет до 8 лет

Группа полного дня

Доля родителей, удовлетворенных качеством предоставляемой услуги	Посещаемость детей
процент	процент
744	744
85	80
85	80
85	80
5	5

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

1	Уникальный номер реестровой записи ⁴				Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания выполнения работы (по справочникам)			Показатель объема работы			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁷			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁶	
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17					
	наименование показателя ⁴	наименование показателя ⁴	наименование показателя ⁴	наименование показателя ⁴	наименование показателя ⁴	наименование показателя ⁴	наименование ⁴	код ⁵	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях					
							единица измерения по ОКЕИ														

8532110.99.0.БВ19АБ82000	Дети за исключением детей-инвалидов	От 3 лет до 8 лет			число детей	человек	792	79	79	79	79	3170	3170	3170	5	
		группа полного дня														

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Реквизиты нормативного правового акта				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
распоряжение	Департамент образования Администрации города Екатеринбурга	28.12.2020	3565/46/36	"Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за присмотр и уход за детьми, в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, функции учредителя которых осуществляет Департамент образования Администрации города Екатеринбурга"

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
Федеральный закон Государственная Дума Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ "«Об образовании в Российской Федерации»",
Федеральный закон Государственная Дума Российской Федерации от 16.09.2003 №131-ФЗ "«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»",
Федеральный закон Государственная Дума Российской Федерации от 06.10.1999 №184-ФЗ "«Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	По мере обращения
Письменное информирование	Индивидуальное письменное информирование при обращении граждан путем почтовых отправок или по электронной почте (в зависимости от способа доставки ответа, указанного в письменном обращении, или способа обращения заинтересованного лица за информацией).	По мере обращения
Консультация по телефону	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	По мере обращения

Информация в помещении и на сайте учреждения	<p>Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Закон об образовании в РФ", с требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также формат предоставления на нем обязательной к размещению информации об образовательной организации, утвержденные Приказом Рособрнадзора от 29.05.2014 N 785</p> <p>"Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации".</p>	По мере изменения информации
--	--	------------------------------

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании ⁸

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, окончание периода действия лицензии на предоставление муниципальной услуги, окончание периода действия свидетельства о аккредитации муниципального учреждения, иные основания, предусмотренные федеральными, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания В случае, если фактические объемы и качественные показатели выполнения муниципального задания по результатам девяти месяцев текущего финансового года отличаются от плановых с превышением предельных показателей, управлением образования формируется новое муниципальное задание для учреждения с соответствующими изменениями объемов и(или) качества оказания услуги (выполнения работ). К новому муниципальному заданию прилагается пояснительная записка с данными об изменениях. С целью контроля за выполнением муниципального задания используется текущий и итоговый контроль в рамках внутреннего финансового контроля и тематический контроль.
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы государственной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
----------------	---------------	--

1	2	3
Текущий контроль, внутренний финансовый контроль	три раза в год по итогам и результатам реализации Муниципального задания за три, шесть, девять месяцев текущего финансового года	управление образования Верх-Исетского района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга
Итоговый контроль, внутренний финансовый контроль	один раз в год по итогам и результатам реализации Муниципального задания за двенадцать месяцев текущего финансового года	управление образования Верх-Исетского района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга
Тематический контроль	не чаще одного раза в год в рамках утвержденного на год плана работы или по факту поступивших обращений о нарушениях финансовой деятельности не чаще одного раза в два года в рамках утвержденного на год плана работы или по факту поступивших обращений о нарушениях финансовой деятельности	Департамент образования Администрации города Екатеринбурга; Департамент финансов Администрации города Екатеринбурга, Контрольно-ревизионное управление Администрации города Екатеринбурга, Счетная палата Екатеринбургской городской Думы

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания Исполнитель муниципального задания представляет в управление образования Верх-Исетского района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга отчет об исполнении муниципального задания, а также пояснительную записку о результатах исполнения муниципального задания ежеквартально и по результатам текущего финансового года.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания за три, шесть, девять месяцев и по результатам текущего финансового года

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания 05 числа месяца, следующего за отчетным, предварительный отчет за соответствующий финансовый год в срок до 10 ноября текущего финансового года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ⁹ _____

Заведующий МАДОУ-ПРР-детский сад № 199 «Созидание»

Февралева М.В



1. Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.
2. Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) (услуг) и выполнение работы (работ) (услуг) и выполнение работы (работ) (услуг) с указанием порядкового номера раздела.
3. Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним – показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальной бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находится муниципальные казенные учреждения или автономных учреждений, в соответствии с общероссийским базовым перечнем или региональным перечнем.
4. Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).
5. Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.
6. Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.
7. Заполняется в целом по муниципальному заданию.
8. В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета города, в ведении которого находится муниципальные казенные учреждения, решения об установлении допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 пункта 3 настоящего муниципального задания, не заполняются.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575832

Владелец Февралёва Марина Владимировна

Действителен с 01.04.2021 по 01.04.2022