

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ - ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА – детский сад № 199
«Созидание»

620014, г. Екатеринбург, ул. Энергостроителей, 2 а, тел: 8(343)368-40-89,
e-mail: madou199sozidanie@gmail.com

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий

МАДОУ – ЦРР - детского сада
№ 199 «Созидание»

М.В. Февралёва

2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных образовательных услуг в
Муниципальном автономном дошкольном образовательном
учреждении – Центре развития ребёнка – детский сад № 199
«Созидание»

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников МАДОУ – ЦРР –
детский сад № 199 «Созидание»

Протокол № 9 от «8» июня 2017 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ - ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА – детский сад № 199
«Созидание»**

620014, г. Екатеринбург, ул. Энергостроителей, 2 а, тел: 8(343)368-40-89,
e-mail: madou199sozidanie@gmail.com

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий

МАДОУ – ЦРР - детского сада
№ 199 «Созидание»

_____ М.В. Февралёва

« _ » _____ 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об оказании платных образовательных услуг в
Муниципальном автономном дошкольном образовательном
учреждении – Центре развития ребёнка – детский сад № 199
«Созидание»**

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников МАДОУ – ЦРР –
детский сад № 199 «Созидание»

Протокол № 9 от «8» июня 2017 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским Кодексом РФ, Законом РФ «О защите прав потребителей», Законом «Об образовании в РФ», Постановлением РФ от 15 августа 2013 г. N 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Уставом Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения – Центра развития ребёнка - детский сад № 199 «Созидание» (далее так же или МАДОУ) и определяет порядок и условия предоставления платных образовательных услуг (далее также или ПОУ) в МАДОУ.

1.2. В соответствии с целями и задачами, определенными Уставом, МАДОУ может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать платные образовательные услуги сверх основных образовательных программ с учетом потребностей семьи на основе договора, заключаемого между МАДОУ и родителями (законными представителями).

1.3. Порядок предоставления платных образовательных услуг регламентируется Положением о порядке оказания платных образовательных услуг.

1.4. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции, в соответствующем порядке. После принятия предыдущая редакция утрачивает силу.

1.5. Применяемые термины:

«Потребитель» - несовершеннолетний ребенок, воспитанник МАДОУ;

«Заказчик» - родитель (законный представитель) несовершеннолетнего ребенка, воспитанника МАДОУ;

«Исполнитель» - МАДОУ – ЦРР - детский сад № 199 «Созидание»

2. Виды платных образовательных услуг и порядок их оказания

2.1. ПОУ, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, осуществляются за счёт средств физических и (или) юридических лиц, (средств спонсоров, частных лиц, в том числе родителей (законных представителей)).

ПОУ не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные Исполнителями при оказании таких ПОУ, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

2.2. Для организации ПОУ МАДОУ:

- изучает спрос на образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент воспитанников;
- создает условия для предоставления ПОУ с учетом требований по охране и безопасности здоровья детей;

- заключает договор с Заказчиком на оказание ПОУ, предусмотрев в нем характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия;
- на основании заключенных договоров издает приказ об организации работы по оказанию ПОУ, предусматривающий ставки работников, занятых оказанием ПОУ, график их работы, смету затрат на проведение платных дополнительных образовательных услуг, планы и штаты;
- заключает трудовые соглашения со специалистами на выполнение ПОУ.

Оплата за предоставляемые ПОУ производится только через учреждения банков в размере, определяемом договором.

Данная деятельность не является предпринимательской.

2.3. Доход от данного вида деятельности используется МАДОУ в соответствии с уставными целями на основании Положения о расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

2.4. МАДОУ может оказывать платные образовательные услуги по дополнительной общеразвивающей программе:

- художественной направленности - «Театр, танца» (хореография).

3. Права и обязанности участников платных образовательных услуг

3.1. МАДОУ оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом МАДОУ.

3.2. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых ПОУ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.3. МАДОУ обязано довести до родителей (законных представителей) информацию, содержащую сведения о предоставлении ПОУ в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

3.3. Информация, предусмотренная пунктами 3.2. и 3.3. настоящего Положения, предоставляется МАДОУ в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

3.4. Взаимоотношения между МАДОУ и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе оказания ПОУ. Договор заключается в простой письменной форме.

3.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и воспитанников или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.6. Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте МАДОУ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

3.8. Участниками ПОУ являются педагогические работники, родители (законные представители), дети.

3.9. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору МАДОУ и родители (законные представители) несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.10. Отказ Заказчика от предлагаемых ему ПОУ не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг.

3.11. Права детей:

- ребенку гарантируется охрана жизни и здоровья;
- защита от всех форм физического и психического насилия;
- удовлетворение физиологических потребностей, в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями развития, состоянием здоровья;
- развитие его творческих способностей и интересов;
- получение квалифицированной помощи в коррекции здоровья.

3.12. Родители (законные представители) имеют право:

- требовать от МАДОУ предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, образовательной деятельности МАДОУ и перспектив ее развития;
- получать полную и достоверную информацию о поведении, отношении Ребенка к занятиям и его способностям по разделам программы;
- вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки ПОУ не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных ПОУ или иные существенные отступления от условий договора.

3.13. Если МАДОУ нарушило сроки оказания ПОУ (сроки начала и (или) окончания оказания ПОУ и (или) промежуточные сроки оказания ПОУ) либо если во время оказания ПОУ стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию ПОУ и (или) закончить оказание ПОУ;
- б) поручить оказать ПОУ третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости ПОУ;
- г) расторгнуть договор.

3.14. Родители (законные представители) вправе потребовать полного

возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания ПОУ, а также в связи с недостатками ПОУ.

3.15. Родители (законные представители) обязаны:

- своевременно вносить плату за предоставляемые услуги в размере и сроки, указанные в договоре на основании получения в Муниципальном казенном учреждении «Центр бухгалтерского и материально-технического обеспечения муниципальных образовательных учреждений Верх-Исетского района» квитанции с двойным штрих-кодом;
- проявлять уважение к педагогам, администрации, техническому персоналу МАДОУ;
- бережно относиться к имуществу МАДОУ.

3.16. Педагог МАДОУ имеет право:

- выбирать, разрабатывать и применять образовательные программы (в том числе и авторские);
- на свой собственный стиль и метод проведения занятий с детьми, не противоречащий концептуальным направлениям деятельности МАДОУ;
- повышать квалификацию, профессиональное мастерство;
- участвовать в научно-экспериментальной работе;
- распространять свой передовой педагогический опыт.

3.17. Педагог МАДОУ обязан:

- выполнять Устав МАДОУ;
- соблюдать должностные инструкции, Правила внутреннего трудового распорядка, условия договора возмездного оказания услуг;
- охранять жизнь и здоровье детей;
- оказывать квалификационную помощь семьям воспитанников МАДОУ по вопросам воспитания детей.

3.18. МАДОУ обязано обеспечить Заказчику оказание ПОУ в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

3.19. По инициативе МАДОУ договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) просрочка оплаты стоимости ПОУ;
- б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию ПОУ вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4. Стоимость платных образовательных услуг и порядок расчета

4.1. Размер оплаты за оказание ПОУ и создание условий для их реализации устанавливается по соглашению сторон. Стоимость ПОУ и создание условий для их реализации устанавливается в соответствии со сметой расходов и доходов.

4.2. Смета разрабатывается экономистом Муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского и материально-технического обеспечения муниципальных образовательных учреждений Верх-Исетского района», согласовывается с начальником управления образования Администрации Верх-Исетского района и утверждается заведующим МАДОУ.

4.3. Основным принципом при формировании цены на ПОУ - затратный, при котором цена образуется на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов. В состав цены входят:

- себестоимость услуги;
- средства на развитие материально-технической базы учреждения.

4.4. В состав затрат, относимых на себестоимость услуги, входят:

- расходы на оплату труда педагогов, административного персонала, обслуживающего персонала;
- начисления на заработную плату сотрудникам;
- материальные затраты, в которые входят:

а) расходы на оплату коммунальных платежей;

б) расходы на приобретение учебно-наглядных пособий и расходного материала и т.п.;

в) прочие хозяйственные расходы (хозяйственный инвентарь, мебель и т.п.).

4.5. Оказание ПОУ не относится к предпринимательской деятельности МАДОУ. Превышение доходов над расходами ПОУ реинвестируется в МАДОУ, в том числе на увеличение расходов на заработную плату, распределяется согласно внутренним положениям МАДОУ и сметой доходов и расходов, утвержденной приказом заведующего МАДОУ.

4.6. Доход от данного вида деятельности используется МАДОУ в соответствии с уставными целями на основании Положения о расходовании внебюджетных средств МАДОУ.

4.7. Исполнитель вправе снизить стоимость ПОУ по договору с учетом покрытия недостающей стоимости ПОУ за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости ПОУ устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения Заказчика.

4.8. Увеличение стоимости ПОУ после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5. Общий порядок руководства ПОУ

5.1. Руководство деятельностью МАДОУ в системе ПОУ и внебюджетными средствами, полученными от деятельности ПОУ, осуществляется администрацией МАДОУ в рамках соответствующей компетенции.

5.2. Заведующий МАДОУ осуществляет:

- общее и оперативное управление внебюджетными средствами МАДОУ, заключение договоров;
- общий контроль за деятельностью ПОУ;
- представление в вышестоящих инстанциях;
- утверждение штатного расписания, списков зачисления и отчисления детей,

- графиков работы, расписания, циклограммы педагогов, издание приказов;
- назначает ответственных за ПОУ.
- 5.3. Заместитель заведующего по хозяйственной части:
- исполняет функции контроля за исправностью оборудования и обеспечение его своевременного ремонта или замены;
 - осуществляет подбор технического персонала и обеспечивает контроль за его деятельностью;
 - обеспечивает соблюдение норм и контроль за исполнением требований техники безопасности.
- 5.4. Заместитель заведующей по воспитательно-методической работе осуществляет:
- анализ и прогноз развития образовательного процесса в МАДОУ;
 - взаимодействие с профессиональными образовательными учреждениями по подготовке договоров о совместной деятельности по оказанию ПОУ;
 - руководство проектной и научно-методической деятельностью педагогов МАДОУ, в том числе по оказанию ПОУ;
 - обеспечение экспертизы качества оказываемых ПОУ.

6. Функции административно - управленческого персонала ПОУ

- 6.1. Подготовка штатного расписания, структуры организованных форм обучения, графика работы, циклограммы педагогов ПОУ.
- 6.2. Составление совместно с экономистом сметы доходов и расходов ПОУ.
- 6.3. Подбор кадров и разработка их функциональных обязанностей.
- 6.4. Подготовка информации об оказываемых ПОУ для всех участников образовательного процесса и наглядности в помещениях ДОУ.
- 6.5. Обеспечение своевременной оплаты ПОУ (сбор и учет квитанций).
- 6.6. Проведение мониторинга качества оказываемых ПОУ.

7. Делопроизводство

- 7.1. Оформление договоров с заказчиками ПОУ (по утвержденной заведующим МАДОУ форме).
- 7.2. Подготовка приказов по ПОУ.
- 7.3. Ведение рабочей документации (табеля посещаемости детей, табеля учета рабочего времени сотрудников ПОУ, оформление и хранение первичных учетных документов).

Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение - центр развития ребенка
детский сад № 199 «Орион»

Пропиновано, пронумеровано, скреплено

№ 4178/20

ГОСРЕГИСТРОМ № _____

ИНСТАН

Заведующий _____ Фереградская М.В.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575832

Владелец Февралёва Марина Владимировна

Действителен с 01.04.2021 по 01.04.2022